

# IdP管理者

IdP管理者に関する操作手順を記載します。

IdP管理者とは、学認（参加申請）におけるIdP運用担当者に相当します。正しく権限が付与されていないようであればサポート窓口もしくは以下の連絡先へご連絡ください。



[cld-gateway-entry@nii.ac.jp](mailto:cld-gateway-entry@nii.ac.jp)

- [機関（IdP）グループの表示](#)
- [サービスの追加](#)
- [サービスの追加（学認申請システム上の利用可能なSPを選択する方法）](#)
- [サービスの追加（プライベートサービスの設定）](#)
  - 学内サービスなど機関独自のサービスを機関所属の利用者に対して表示することが可能です。ゲートウェイトップ画面右上のドロップダウンメニューから「プライベートサービスの登録」を選択し、接続するグループとして機関グループを選択してください。  
手順：[プライベートサービス](#)
- [IdP管理者の追加](#)
  - 自分が管理者である機関（IdP）グループは、メンバーを管理者にすることができます。「[グループ管理者 / グループメンバーを管理者にする](#)」と同じ手順で権限変更を行ってください。  
また「管理者メニュー」の「管理者招待」から招待メール経由で追加することもできます。「[グループ管理者 / メンバーを招待する](#)」と同じ手順で招待を行ってください。招待メール経由での管理者招待の場合は入会と同時に管理者権限が付与されます。

[Homeに戻る](#)