

お問い合わせフォーム用のアカウント新規取得

お問い合わせフォーム（サービスヘルプデスク）をご利用する場合は、専用のアカウントが必要となります。

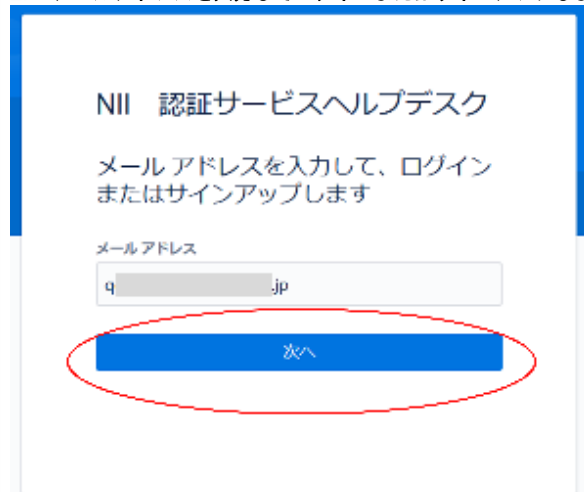
初めてご利用する方は下記手順にてアカウントを作成ください。作成いただいたアカウントは、学認、UPKI、eduroam JPのお問い合わせフォームで共通してご利用いただけます。

1. お問い合わせフォーム（サービスヘルプデスク）へアクセスします。

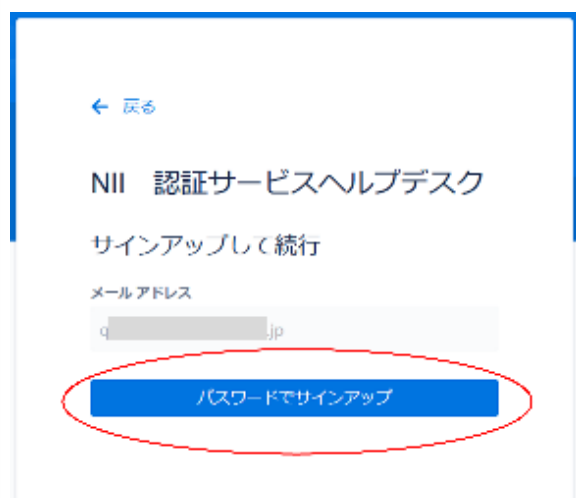
⇒ <https://nii-auth.atlassian.net/servicedesk/customer/portals>

※ 各ウェブサイトでお問い合わせリンクを辿った場合も同様です

2. 「メールアドレスを入力してログインまたはサインアップします」の画面で、メールアドレスを入力し「次へ」をクリックします。



3. 「サインアップして続行」という画面が表示されますので、「パスワードでサインアップ」をクリックします。



4. 「メールを確認してサインアップを完了してください」と画面に表示されます。



5. 上記2 で入力したメールアドレスに以下のようなメールが届きますので「サインアップ」をクリックします。

■件名：NII 認証サービスヘルプデスクへのサインアップを完了してください

■From：：NII 認証サービスヘルプデスク <xxxxx@nii-auth.atlassian.net>

■To：上記2 で入力したメールアドレス

■内容：

もうすぐ完了です!

下のリンクからNII 認証サービスヘルプデスクへのサインアップを完了させてください

セキュリティ上の理由から、このリンクはどなたとも共有しないでください。

サインアップ ←[こちらをクリック](#)

Jira Service Management が提供

6. 「サインアップして続行」の画面で、氏名とパスワードを入力して「サインアップ」をクリックします。

7. 設定が完了（成功）するとログインされ、問い合わせフォームの画面が表示されます。

8. 問い合わせの作成および確認、回答の確認、コメントの追加などの操作方法は、以下をご参照ください。

⇒ [お問い合わせフォームの問い合わせ作成/回答確認/コメント追加](#)