

GakuNin RDM 利用申請方法

GakuNin RDMをご利用いただく際には、以下の手順で利用申請をお願い申し上げます。

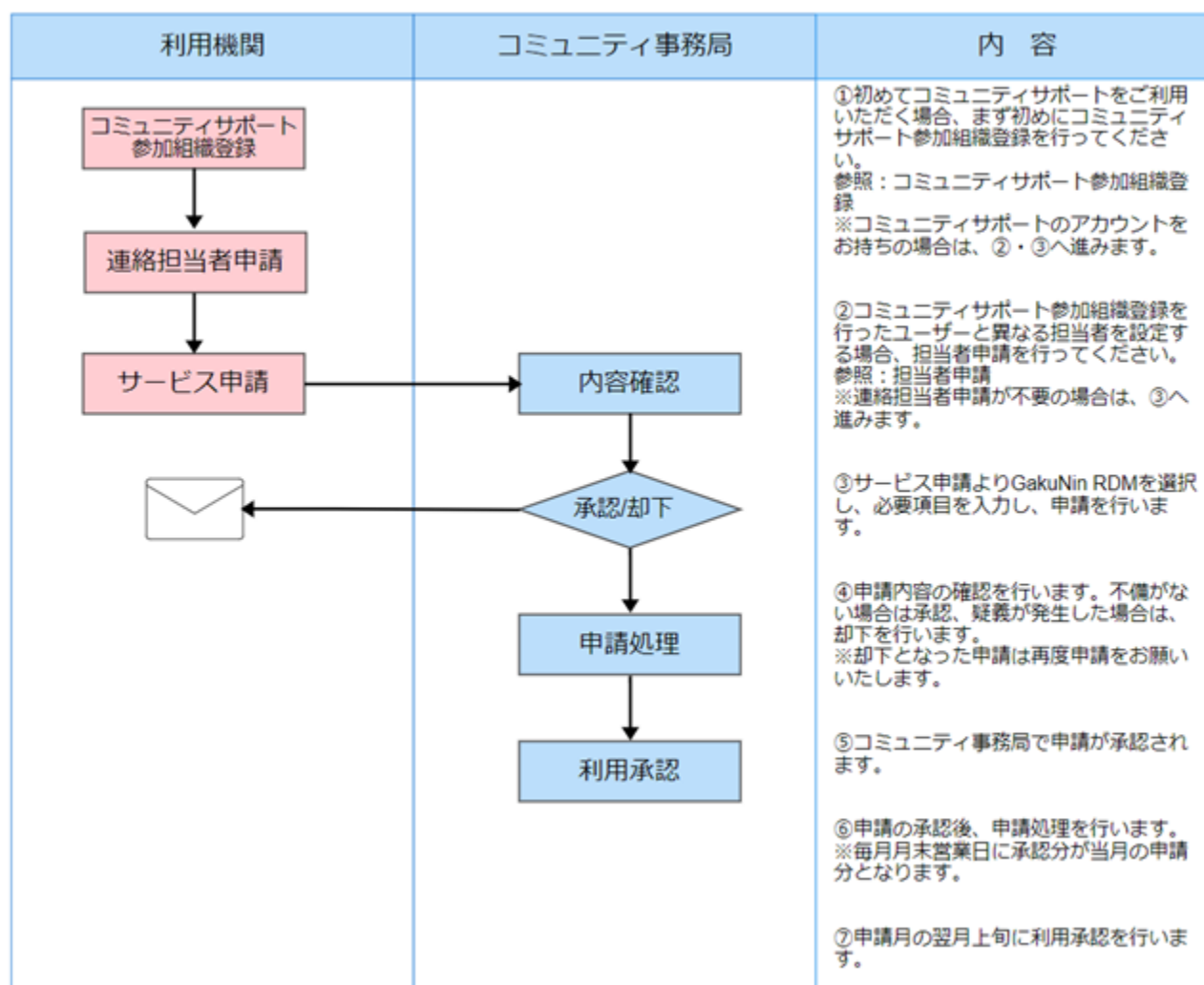
申請サイト

[コミュニティサポート（利用申請システムのアカウント登録はこちらから）](#)

[利用申請マニュアル](#)

申請のながれ

1. コミュニティサポート参加組織登録：初めてコミュニティサポートをご利用いただく場合、コミュニティサポート参加組織登録からアカウントをご取得ください。
2. 担当連絡者申請：機関管理者情報等をご登録ください。担当連絡者は、他の機関管理者を複数名一人ずつ追加することが可能です。
3. サービス申請：[GakuNin RDM利用申請](#)よりお申し込みください。
4. 利用承認メール受信：申請内容を確認後、コミュニティ事務局より利用承認メールをお送りいたします。GakuNin RDMの利用申請は月ごとにとりまとめて、翌月に環境を提供します（2021年9月～）。
5. （利用承認後、Shibbolethログイン画面のプルダウンメニューに機関名が表示されます）



IdPの設定

GakuNin RDMの利用申請後、ご利用のためにIdPの設定をお願いいたします。
設定詳細につきましては、[GakuNin RDM 接続用IdP設定マニュアル](#)をご参照ください。