

# メンバーを管理する

グループに所属しているメンバーリストを参照するための手順です。

自分が管理しているグループのメンバーリストを表示・検索することができます。グループ管理者は招待中のメンバーおよびメンバーリストでアカウント削除対象となっているメンバーを確認することができます。

本ページではグループ管理者権限で閲覧できる情報について記載しています。メンバー権限では表示できる情報が異なりますので、詳細は「[メンバー / メンバーリストを見る](#)」をご参照ください。

1. 「[グループ情報を見る](#)」から自分が管理しているグループのうち、目的のグループトップを開きます。
2. 「グループメニュー」から「メンバーリスト」をクリックすると、メンバーリストが開きます。メンバーリストは200件ごとにページが分割されます。

「氏名」または「招待中メールアドレス」を条件に検索を行うことができます。アカウント削除対象となっているメンバー欄には削除予定日が表示されます。アカウント削除に関する詳細は「[最終ログインから2年経過したアカウントの自動削除](#)」をご参照ください。

(グループ名)

● グループメニュー

▶ グループトップ

▶ メンバーリスト

▶ 管理者リスト

▶ 退会

● 管理者メニュー

▶ メンバー招待

▶ 送信される属性の同意

▶ 利用Webサービス

▶ グループの修正

▶ グループの削除

(グループ名) > メンバーリスト

検索

※検索対象は氏名と、招待中のメールアドレスになります。  
< 前へ 次へ >

氏名	権限	退会
〇〇 〇〇 所属: _____ 入会: 2021/10/12 IdP: _____ メール到達性: <input type="radio"/>	<input type="radio"/> 管理者 <input checked="" type="radio"/> 管理者 + メンバー <input type="radio"/> メンバー	<input type="checkbox"/> 退会させる
□□ □□ 所属: _____ 入会: 2021/10/12 IdP: _____ メール到達性: <input type="radio"/>	<input type="radio"/> 管理者 <input checked="" type="radio"/> 管理者 + メンバー <input type="radio"/> メンバー	<input type="checkbox"/> 退会させる
◇◇ ◇◇ 所属: _____ 入会: 2021/10/14 IdP: _____ このアカウントは異機関利用されているため 2022/03/24 に削除予定です。この表示に関する詳細はこちら	<input type="radio"/> 管理者 <input checked="" type="radio"/> 管理者 + メンバー <input type="radio"/> メンバー	<input type="checkbox"/> 退会させる
sample@sample.ac.jp 招待中 メール到達性: <input type="radio"/>		<input type="checkbox"/> 退会させる
上記メンバーを		上記メンバーを
情報閲覧		退会

< 前へ 次へ >

新たに招待



2020/8/26より、メンバーリストにおいて200件を超える場合にページ分割するようにしました。

2020/9/30より、メンバーリストに検索欄を設けました。「氏名」または「招待中メールアドレス」の検索条件を入力いただき、検索ボタンを押してください。

メンバーリストの表示の他に以下の作業を行うことができます。詳細についてはリンク先をご参照ください。

- [グループメンバーを管理者にする](#)
- [グループメンバーを退会させる](#)